

Договор № _____ об оказании платных образовательных услуг (лицевой счет № _____)

г. Нижний Новгород

_____ 202__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Детский центр «ТОР» (в дальнейшем по тексту «Центр»), в лице директора Бенкогеновой Тамары Васильевны, действующего на основании Устава Центра и лицензии № 0002600 от 26.08.2015 г., выданной Министерством образования Нижегородской области, с одной стороны, и родитель ребенка (или законный представитель), именуемый в дальнейшем «Родитель», в лице _____ с другой стороны, заключили в соответствии с Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Центр предоставляет, а Родитель оплачивает образовательные услуги в соответствии с учебными планами и образовательной программой.

1.2. Центр зачисляет _____

(фамилия имя и статус ребенка - сын, дочь, внук и т.д.) _____ (дата рождения)

в развивающую группу 5 уровня и обучает его по Дополнительной образовательной программе «Подготовка к школе» для детей 5-8 лет, состоящей из трех разделов: «Развитие речи и подготовка к обучению грамоте. Чтение», «Математика», «Логика».

1.3. Срок освоения образовательной программы в полном объеме, в соответствии с учебным планом, составляет 16 месяцев, на момент подписания Договора _____ месяцев (а).

1.4. Обучение и воспитание ребенка ведется в группе до 6 человек и строится на взаимном уважении сторон и уважении к личности ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

1.5. Освоение обучающимся образовательной программы сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

1.6. Занятия в Центре имеют очную форму обучения.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделами 1 и 5 настоящего договора в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Центра.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Обеспечить обучающегося пособиями в соответствии с программой и всеми материалами и принадлежностями, необходимыми для занятий в Центре.

2.4. Во время оказания образовательных услуг оберегать ребёнка от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления его нравственного, физического и психологического здоровья и эмоционального благополучия.

2.5. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.6. Сохранить место за ребёнком в случае его болезни (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1. и в соответствии с содержанием раздела 6. настоящего договора). Выдать учебные листы по пропущенным темам, провести дополнительные занятия по определенному педагогом и согласованному с Родителем расписанию.

2.7. Оказывать консультативную помощь по вопросам воспитания и развития ребенка, вести учетную документацию посещаемости занятий.

2.8. Уведомить Родителя о нецелесообразности оказания ребёнку образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.9. Принимать и передавать детей организованно по группам у входа в Центр. (Пункт 2.9 для обучающихся на ул. В. Иванова, д.14, к. 1).

3. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 и в соответствии с содержанием раздела 6 настоящего договора.

3.2. Незамедлительно сообщать администратору об изменении контактного телефона и паспортных данных.

3.3. Соблюдать требования Устава и иных локальных нормативных документов Центра. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Центра.

3.4. Возмещать ущерб, причиненный ребёнком имуществу Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Соблюдать режим занятий ребенка (исключить опоздания и пропуски занятий без уважительной причины), своевременно сообщать о причине и времени отсутствия ребенка.

3.6. Лично передавать и забирать ребенка у педагога, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста;

3.7. При возникновении конфликтных ситуаций между детьми или родителями детей, посещающих занятия, обращаться к педагогу или директору центра для разрешения проблем.

3.8. В случае выявления симптомов ОРВИ и повышенной температуры, не приводить ребёнка на занятия и принять меры к его выздоровлению.

3.9. Выполнять в обязательном порядке с обучающимся задания по подготовке к занятиям, предусмотренные учебным планом.

3.10. При отсутствии ребёнка на занятии, консультироваться с педагогом по пройденному материалу.

3.11. Согласовывать с педагогом время проведения дополнительных занятий и предупреждать заранее, если в силу непредвиденных обстоятельств нет возможности подойти к назначенному времени.

3.12. Иметь для ребенка сменную обувь.

3.13. Принимать и передавать детей организованно со своей группой у входа в Центр. (Пункт 3.13 для обучающихся на ул. В. Иванова, д.14, к. 1).

4. ПРАВА СТОРОН

Центр вправе:

4.1. Самостоятельно выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания детей в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании».

4.2. Устанавливать размер родительской оплаты за образовательные услуги.

4.3. Требовать от Родителя обучающегося:

4.3.1. Посещения обучающимся занятий без пропусков и опозданий;

4.3.2. Контроля за выполнением обучающимся домашних заданий по подготовке к занятиям;

4.3.3. Проведение профилактических бесед с ребенком о том, что во время занятия необходимо быть внимательным и старательным, не отвлекаться и не отвлекать других детей посторонними разговорами и другими не относящимися к занятию делами. При плохом самочувствии или внезапном заболевании незамедлительно об этом сообщить педагогу. Во время перемены нельзя бегать, шуметь, толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения своих проблем или осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу или утрату имущества Центра или личного имущества других обучающихся. Нельзя употреблять непристойные оскорбляющие выражения и жесты.

4.4. Расформировать учебную группу в случае уменьшения количества обучающихся (менее 3-х человек), предложив другой взаимовыгодный вариант или увеличить стоимость занятий в этой группе.

4.5. Отменять занятия в случае болезни педагога или других уважительных причин, с обязательным уведомлением родителей (или законных представителей) обучающихся и проведением этого занятия в другое время.

4.6. Центр вправе не допускать ребенка до занятий, если Родитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору более чем на 15 дней без уважительных причин.

4.7. Отказать Родителю в заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору на второй учебный год, если Родителем и обучающимся в период его действия допускались нарушения, предусмотренные настоящим Договором.

Родитель вправе:

4.8. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Центра, необходимым для освоения образовательной программы.

4.9. Продолжить обучение ребенка в летний период (индивидуальные занятия, летний лагерь, творческие и развивающие курсы).

4.10. Требовать от Центра предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- об успеваемости, поведении, отношении ребёнка к учебе и его способностях в отношении дальнейшего обучения.

4.11. Согласно законодательству РФ (ст. 219 НК РФ), получить документы для оформления социального налогового вычета до 13% от затраченных на образовательную программу средств.

4.12. Родитель, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему Договору, имеет право на заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору на 2-ой учебный год и продолжить обучение в Центре в соответствии с параграфом 1.

5. РЕЖИМ ПОСЕЩЕНИЯ

1-й год обучения

- 5.1. Ребёнок посещает занятия центра 2 раза в неделю. Количество занятий за полный учебный год составит 64 занятия. Продолжительность занятия 2 учебных часа по 20 минут. Перемена между учебными часами 10 минут. В январе предусмотрены десятидневные каникулы.
- 5.2. Расписание занятий:

	(день недели)	(время)
5.3.	Первое занятие «__» _____ 202__ г.	
5.4.	Расписание занятий и режим посещения в <u>2026-2027</u> учебном году (2-й учебный год), уточняются в дополнительном соглашении к настоящему Договору.	

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Родитель ежемесячно оплачивает образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме 3 440 (три тысячи четыреста сорок) руб.
*К оплате за первый месяц обучения прибавляется сумма в размере _____ руб., которая должна быть внесена в течение 10 дней после подписания Договора.
- 6.2. Стоимость платных образовательных услуг за 1-й год обучения составляет _____ рублей. Стоимость платных образовательных услуг в 2026-2027 учебном году (2-й год обучения) уточняются в дополнительном соглашении к настоящему Договору.
- 6.3. Оплата образовательных услуг производится до 1 числа оплачиваемого месяца в безналичном порядке по квитанции, выдаваемой Центром. Оплачивать услуги должен Гражданин Российской Федерации.
- 6.4. Отсутствие обучающегося на занятии(ях) не влияет на оплату, т.к. детям, пропустившим занятия, выдаются учебные листы и по всем пропущенным темам проводится консультативная помощь. Для детей, пропустившим занятия по уважительным причинам, при предоставлении соответствующих подтверждающих документов (справка от врача, путевка в санаторий и пр.), проводятся дополнительные занятия в мини группах или индивидуально из расчета 1 занятие за два или три пропущенных для устранения пробелов в знаниях.
- 6.5. Центр осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, в случае приостановки или отзыве лицензии, Центр может прервать образовательный процесс и вернуть ранее уплаченные Родителем денежные средства пропорционально не оказанным услугам или при возобновлении действия лицензии и образовательного процесса, сделать перерасчет.
- 6.6. Центр имеет право изменять размеры платы за услуги при изменении себестоимости образовательных услуг (например, в связи с повышением арендной платы, коммунальных услуг, удорожании литературы и школьных принадлежностей и т.п.), при этом новые тарифы должны быть доведены до сведения Родителя за 10 дней до вступления их в действие.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность предусмотренную договором и гражданским законодательством РФ.
- 7.2. Окончание срока договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 7.3. Все споры между Центром и Родителем решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, пожаров, эпидемий, массовых беспорядков...), а также других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон и препятствующих выполнению Договора, Центр и Родитель освобождаются от ответственности за исполнение взятых на себя обязательств.
- 8.4. Родитель вправе расторгнуть Договор, без объяснения причин, предупредив Центр письменно или устно за 15 дней.
- 8.5. По инициативе Центра Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:
- 8.5.1. Просрочка оплаты платных образовательных услуг более чем 15 дней. Просрочка оплаты выражается в неоплате как ранее оказанных услуг, так и в отсутствии предоплаты;
- 8.5.2. Если надлежащее исполнение обязательств по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося: невыполнение обучающимся обязанностей по

добросовестному освоению образовательной программы во время занятий в Центре и подготовки к занятиям дома;

- 8.5.3. Нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и пункта 4.3 настоящего договора.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до «30» апреля 2026г. при надлежащем исполнении сторонами всех условий настоящего Договора. Учебный период, расписание и оплата в 2026-2027 учебном году, уточняются в дополнительном соглашении к настоящему Договору.
- 9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 10.1. Заключая настоящий Договор, Родитель в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, а также требованиями ст.9 указанного Закона, подтверждает свое согласие на обработку Центром его персональных данных, видео-фотосъемки с предоставлением права осуществления всех действий (операций) с персональными данными. При отказе от обработки своих персональных данных, Родитель ставит отметку о своем несогласии: _____

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. Подпись Родителем настоящего Договора означает, что он ознакомлен и согласен с Правилами для обучающихся и иными локальными нормативными документами, принятыми в установленном порядке и в рамках, имеющихся у Центра полномочий, а также с уставными и учредительными документами Центра.

12. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

АНОДО «Детский центр «ТОР»:

ОГРН 1155200001703, ОКПО 25669460,
ОКАТО 22401382000 (Сормовский),
ОКВЭД 85.41.9
ИНН 5263116702, КПП 526301001

Р/с 40703810742070000679 в Волго-Вятском
банке ПАО «Сбербанк России» г. Н. Новгород,
корсчет 30101810900000000603,
БИК 042202603

Адрес: 603050 г. Н. Новгород, ул. Иванова,
д. 14/1

Телефон: 8 910 106 98 32

Родитель (законный представитель):

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные:

Адрес регистрации:

Фактический адрес:

Телефоны:

Директор _____ /Т. В. Бенкогенова/
(подпись)

_____/_____
(подпись)